

Podrška kandidatu

12 Koraka za uspešnu aplikaciju

KOSOVO: Jačanje dobrog upravljanja,
transparentnosti i odgovornosti vladinih institucija -
FCO CSSF

Verzija 1.0

12 Koraka za uspešnu aplikaciju

Biti najbolji kandidat u zemlji je od malog značaja ukoliko ne uspete doći do faze intervjua da biste to pokazali. Aplikacija je vaš put do intervjua. Pobrinuti se da se ovo uradi dobro, će vam takođe pomoći da se pripremite za proces intervjua.

Vaš cilj je da se dokažete na način koji olakšava komisiji da vidi dokaze na osnovu kriterijuma. Kada postoji obrazac za aplikaciju, to može (ili ne mora) tražiti od vas specifične dokaze za svaki kriterijum. To će olakšati aplikaciju. Međutim, mnogi postupci selekcije ne uključuju obrazac za aplikaciju, ili aplikacija ne može posebno navesti kriterijume koji se oglašavaju.

Ovaj vodič vam pomaže da strukturirate vašu aplikaciju na način koji znači da ćete preuzeti kontrolu kako bi bili sigurni da su svi dokazi za sve kriterijume prisutni i dobro predstavljeni. Prikazan je u formatu koji možete koristiti kao kontrolnu listu.

Korak	Akcija	✓
1	Počnite se pripremati rano Dajte sebi dovoljno vremena da pripremite sve vaše dokumente i aplikaciju. Ovo vam daje vremena da proverite da li imate sve. Ako čekate do datuma zatvaranja oglasa povećava se šansa da ćete nešto propustiti. Sve češće se u oglasima navodi da će nedostatak bilo kog dokumenta rezultirati neuspehom kandidata u uži izbor. Bez obzira da li se to traži u konkursu ili ne, vaša je obaveza da podnesete sve što je potrebno sa vašom aplikacijom i pre datuma zatvaranja. Jednostavne greške dovode do uklanjanja čak i dobrih kandidata na uži izbor, npr. potvrda da kandidat nije pod istragom je izdata pre 6 meseci.	
2	Pažljivo pročitajte oglas Zvuči vrlo očigledno, međutim mnogi kandidati ne pročitaju zahteve u oglasu onoliko koliko bi trebali. Obratite pažnju na kriterijume - to je ono što ćete morati da ispunite, demonstrirate i, što je najvažnije, pružite dokaze.	
3	Napravite listu kriterija Ovo može izgledati kao dugotrajno i zamorno. Međutim, to će vam pomoći kasnije kada pregledate ono što ste pripremili. U ovoj fazi možete napraviti i samoprocenu. Sebi treba postavljati tri pitanja: <ol style="list-style-type: none">1. Da li ispunjavam tražene kriterijume?2. Mogu li to prikazati u aplikacionoj dokumentaciji (aplikacija / CV itd.)?3. Da li imam dokumentovane dokaze da ispunjavam kriterijume?	
4	Diplome Ako oglas zahteva da imate diplomu - da li imate diplomu, da li ste diplomirali? Neki oglasi će zahtevati da imate stepen koji je relevantan za sektor ili rad institucije. Ako mislite da je vaš stepen relevantan, ali drugi možda neće odmah shvatiti zašto je relevantan, onda se pobrinite da objasnite relevantnost u svojoj aplikaciji, CV-u ili pismu motivacije - još bolje, u sva tri dokumenta gdje je potrebno.	

5	<p>Vrsta diplome</p> <p>U mnogim slučajevima se traže najmanje četiri godine studiranja. Ako ste studirali tri godine, onda ćete takođe morati da steknete dodatni stepen (npr. Master studije) i da podnesete obe sertifikate.</p>	
6	<p>Diplome van Kosova</p> <p>Ako je neka od vaših diploma izvan Kosova, morate biti svesni da morate obezbediti nostrifikaciju. Nostrifikacija omogućava Komisiji da smatra da je kvalifikacija validna u kontekstu Kosova. Ako diploma nije nostrificirana, verovatno se neće prihvatiti. Vi možete nostrificirati vašu diplomu kod nadležnog organa za obrazovanje na Kosovu.</p>	
7	<p>Druge diplome</p> <p>Ako imate druge diplome, npr. magistraturu, doktoraturu ili ste profesor, nemojte pretpostavljati da ovi dokazi potkrepljuju da imate diplomu osnovnih studija. Iako ih ne možete dobiti bez diplome osnovnih studija, potrebno je dostaviti sve diplome vaših studija. Datum na vašoj diplomi se koristi za izračunavanje vašeg radnog iskustva, pošto vaše radno iskustvo mora biti stečeno nakon tog datuma.</p>	
8	<p>Trajanje menadžerskog i profesionalnog iskustva</p> <p>Uobičajeno je da se za oglašene konkurse traži 5 godina menadžerskog ili višeg menadžerskog iskustva. Za neke je potrebno i 8 godina profesionalnog iskustva.</p> <p>Bez obzira na vremenske rokove, imajte na umu da će se trajanje vašeg menadžerskog i / ili profesionalnog iskustva računati samo od trenutka kada ste dobili diplomu (ili diplomu za one koji su završili trogodišnje obrazovanje). Trebalo bi da brojite godine, mesece i dane u kojima ste izvršili uloge koje bi ispunile ove kriterijume. Ako nemate potreban broj godina, nemate pravo da se prijavite. Kada to uradite, pobrinite se da ovo objasnite potpuno i jasno.</p> <p>Navedite jasno vremenske rokove tako da članovi Komisije mogu odmah videti to. Navedite pun datum početka i završetka za svaku ulogu (uključite dan, mesec i godinu). Pokažite ukupno vreme u toj ulozi u godinama, mesecima i danima; i ovo će biti provereno.</p>	
9	<p>Dokaz o radnom iskustvu</p> <p>Osigurajte da su svi datumi koje ste naveli u svojoj aplikaciji, biografiji i drugoj dokumentaciji u potpunosti usklađeni. Tamo gde postoji neslaganje u datumima, Komisija može odložiti ono što imate na osnovu dokaza o zaposlenju u odnosu na ono za šta tvrdite da je trajanje vašeg iskustva iz vašeg CV-a.</p> <p>Dokaz o zapošljavanju može biti službeno pismo od institucije ustanove, npr. ugovor o radu. Lična pisma ljudi sa kojima ste radili, čak i vašeg direktora, se ne prihvata kao dokazi. Pored toga, treba da obezbedite da dokazi budu verifikovani kroz dokumentaciju od relevantnih penzijskih/poreskih organa. Morate pribaviti i dostaviti ovaj dokaz. Odsustvo ovih dokaza može rezultirati odbijanjem vaše aplikacije.</p> <p>Periodi zaposlenja za koje nemate dokazni materijal neće se uračunati u</p>	

	<p>vašu aplikaciju i mogu rezultirati odbijanjem vaše aplikacije. Na primer, ako se neka uloga ne evidentira (i stoga se ne razmatra), to može rezultirati padom vašeg ukupnog radnog iskustva ispod minimalnih godina iskustva, a to može rezultirati odbijanjem vaše aplikacije.</p>	
10	<p>Nivo dokaza</p> <p>Razmotrite koliko imate dokaza koji su na nivou ili veoma blizu nivoa uloge za koju se prijavljujete. Iako vaša prijava neće biti svakako odbijena zbog nivoa na kojem je vaše iskustvo, vaša spremnost za ulogu će biti testirana na intervjuu. Morate odlučiti da li biste bili kredibilan kandidat za ulogu s obzirom na vaše prethodno iskustvo - na primer, ako se prijavljujete za ulogu direktora, da li imate iskustvo višeg menadžmenta koje bi vas pripremio za ulogu direktora?</p>	
11	<p>Napravite listu potrebnih dokumenata</p> <p>Napravite listu svih dokumenata koje oglas zahteva i proverite da li ste uključili sve što je potrebno. Imajte na umu da bilo koji dokument koji nedostaje može rezultirati neuspehom vaše aplikacije. Ponekad se u oglasima navodi da će bilo koji dokument koji nedostaje rezultirati neuspehom u aplikacijama - a ponekad i ne. Međutim, uvek je odgovornost podnosioca zahteva da obezbedi da su svi potrebni dokumenti priloženi. Bez obzira na to da li oglas izričito navodi posledice nedostajućih dokumenata, vaša aplikacija se može odbiti kao rezultat nedostajućih dokumenata.</p> <p>Obratite posebnu pažnju na datum izdavanja potvrde da niste pod istragom koja se traži. U nekim slučajevima, to je nakon datuma oglašavanja. U drugim slučajevima, to nije navedeno. Kada nije navedeno, vaša potvrda ne treba biti starija od 6 meseci.</p>	
12	<p>Podnesite svoju aplikaciju i dokumente do krajnjeg roka</p> <p>Takođe, morate ih predati u zapečaćenoj koverti i potpisati potvrdu o podnošenju. Ako se Vaša prijava i dokumenti podnesu nakon isteka roka, oni neće biti prihvaćeni i Vaša prijava će biti odbijena.</p>	

Sada kada ste kompletno i sistematski završili vašu prijavu, dali ste sebi najbolje šanse za uspeh. Sada se pobrinite da vaša aplikacija bude dostavljena prije isteka roka i budite sigurni da ste učinili sve što ste mogli.